



COMUNE DI CASCINA

Provincia di Pisa

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI FUNZIONARIO EDUCATORE ASILO NIDO, AREA FUNZIONARI ED EQ.**

**IL RESPONSABILE EQ MACROSTRUTTURA 2  
RISORSE FINANZIARIE E UMANE**

**Visti:**

il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;  
il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;  
il CCNL del comparto Regioni – Enti Locali 2016/2018;  
il D.Lgs. n. 368 del 06.09.2001;  
il D.Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;  
l'art. 18 del D.Lgs. n. 215/2001;  
l'art. 70 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;  
la delibera G.C. n. 40 del 30.03.2022 di approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;  
visto il piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con Delibera di G.C. n. 22 del 30/01/2025  
La propria determinazione n. 786 del 31/07/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso ed è stata indetta la selezione di che trattasi.

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione, a tempo determinato, pieno o parziale di unità di personale con profilo di Funzionario Educatore Asilo Nido - Area Funzionari ed EQ.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

I requisiti necessari per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

- Essere cittadino italiano o essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. (art. 38 del D.lgs. 165/2001).
- Età non inferiore agli anni 18.
- Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali.
- Idoneità psico-fisica all'impiego che sarà accertata dal medico competente, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm;

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- Non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici.
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani)
- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione nella classe L-19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
  - Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi sessanta crediti formativi universitari;
  - Laurea Triennale o Laurea Specialistica/Magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche, purché il percorso di studi sia stato avviato entro l'anno accademico 2018/2019 e il titolo sia stato conseguito entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente;
  - Master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di Laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche, purché il percorso di studi sia stato avviato entro l'anno accademico 2018/2019 e il titolo sia stato conseguito entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente;
  - Titoli di studio, di cui ai punti precedenti, equipollenti o equiparati ai sensi di legge;

#### OPPURE

Uno dei seguenti diplomi purché conseguito entro il 31 agosto 2018, unitamente al possesso di una Laurea Triennale o Laurea Specialistica/Magistrale o Diploma di laurea vecchio ordinamento, diversa dalle suindicate Lauree:

- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di liceo di scienze umane, esclusa l'opzione economico-sociale;
- diploma di dirigente di comunità;
- titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

I candidati in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando, come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: [protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it));

- al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente: PER LE LAUREE: al Dipartimento per la Formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: [dgsinfs@postacert.isd](mailto:dgsinfs@postacert.isd)).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando e mantenuti fino all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Cascina. I candidati saranno ammessi con riserva.

L'Ufficio Personale si riserva il diritto di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti e, costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già instaurato.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/94, debbono possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza.
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda dovrà essere indicato l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito o di precedenza nell'assunzione, di cui all'art. 35 del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente (**vedi all. 1**).

**I predetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.**

#### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

Per l'ammissione al concorso i concorrenti devono presentare apposita domanda la quale dovrà pervenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul Portale.

**La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it/>).** I candidati interessati a partecipare alla selezione dovranno accedere sul portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale certificato a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater-2 nonies, del D.Lgs. 82/2005.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito e/o indirizzo PEC da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi anche imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati si intendono ammessi alla selezione ma con riserva di verificare i requisiti.

N.B.: Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati riconosciuti portatori di handicap, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

- Curriculum vitae, possibilmente in formato europeo, indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità;
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- la certificazione medica attestante lo stato di handicap oltre alla certificazione da cui risulti un'invalidità uguale o superiore all'80% (solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova preselettiva);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione e le relative esigenze;
- Eventuale documentazione attestante i titoli che danno beneficio alle preferenze;

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.**

- L'omissione o incompletezza nella domanda dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare a meno che non possa desumersi da altri elementi;
- L'omissione nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni richieste relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o eventuale recapito o titolo di studio;
- La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dall'avviso di selezione;
- Mancata regolarizzazione, entro il termine assegnato dall'ufficio, delle irregolarità sanabili, di cui al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, visionabile sul sito internet dell'ente all'indirizzo [www.comune.cascina.pi.it](http://www.comune.cascina.pi.it).

- Il mancato pagamento della tassa di concorso nei termini e/o mancata allegazione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso alla domanda;

## **MATERIE D'ESAME.**

1. Nozioni di ordinamento delle autonomie locali (TUEL n. 267/2000 e s.m.i.)
2. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
3. Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)
4. Nozioni di igiene e primo soccorso;
5. Nozioni in materia di riservatezza e protezione dei dati personali (Reg. UE n° 679/2016, D.Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii);
6. I diritti dei bambini e delle bambine nella Costituzione italiana e nelle Carte internazionali;
7. Norme e regolamenti nazionali e regionali sui Servizi Educativi per l'Infanzia e del sistema integrato e le Scuole dell'Infanzia, con particolare riferimento al D.Lgs. n° 65/2017, alla Legge Regionale Toscana n° 32/2002, al D.P.G.R. Toscana n° 41r/2013, Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei adottate con D.M. n° 334/2021 – MIUR, Orientamenti nazionali per i servizi educativi per la prima infanzia adottati con D.M. n° 43/2022 – MIUR;
8. Elementi di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle teorie dello sviluppo senso-motorio, emotivo, cognitivo, linguistico e sociale nella prima infanzia;
9. Elementi di pedagogia della prima infanzia e della famiglia, con particolare riferimento alle immagini dell'infanzia, al ruolo dell'adulto nella relazione educativa, ai contesti educativi per l'infanzia in e outdoor (lo spazio, i tempi, le esperienze), all'alleanza educativa (la relazione e la cura educativa ) con le famiglie all'educazione familiare , al sostegno alla genitorialità;
10. Strumenti dell'Educatore: osservazione e ascolto, progettazione, documentazione, verifica e valutazione e la continuità educativa;
11. La ricerca azione e la sperimentazione: esperienze, criteri e condizioni;
12. Gli ambienti educativi: organizzazione di spazi, tempi, materiali, gruppi, routine, attività educative e didattiche;
13. La cura e l'organizzazione dello spazio come "terzo educatore" e il valore della sua qualità estetica;
14. Il lavoro di gruppo ed il valore della collegialità;
15. Progettualità e pratiche per sviluppare un comunità educante;
16. Il progetto pedagogico e il progetto educativo, strumenti di trasparenza e condivisione con e per le famiglie, il territorio, la comunità educante;
17. Integrazione e inclusione nei servizi educativi per l'infanzia, con particolare riferimento al D.Lgs. n° 66/2017 e ss.m.i. e all'attivazione dei piani educativi individualizzati, all'accoglienza dei bambini stranieri e delle loro famiglie;
18. Garanzie della governance del sistema integrato 0-6, con particolare riferimento al livello di integrazione regionale, di zona e locale, alle funzioni multi-livello di coordinamento gestionale e pedagogico;

19. Il sistema qualità dei servizi educativi per l'infanzia in Regione Toscana;
20. Nozioni di lingua inglese e di applicazioni informatiche più diffuse.

### **PROVA D'ESAME.**

**La prova scritta si svolgerà il giorno 9 settembre 2025 ore 09.00 presso i locali (Ala Nuova) dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Antonio Pesenti" sito in Via Aldo Moro, 6 - 56021 - Cascina (PI)**

Eventuali comunicazioni relative alle prove verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.cascina.pi.it](http://www.comune.cascina.pi.it) e sul portale INPA.

In base al comma 3-bis dell'art. 35-quater del D.Lgs. 165/2001 è previsto lo svolgimento della sola prova scritta. La prova sarà svolta secondo modalità che consentano di rispettare i principi di efficacia, efficienza, economicità e celerità dell'azione amministrativa nonché la salvaguardia dell'anonimato e della par condicio tra le persone candidate. La prova scritta sarà costituita da test a risposta multipla e/o domande aperte che verteranno sulle materie d'esame, sulla conoscenza ed utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse e sulla conoscenza della lingua inglese. Conseguiranno l'ammissione alla graduatoria finale le persone che abbiano riportato un punteggio di almeno 21/30.

Non è possibile portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri dizionari, codici e testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie. Non è ammesso, inoltre, l'uso di telefoni cellulari, i-pod, palmari, computer portatili o di qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice. Il concorrente che contravviene alle disposizioni stesse o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso.

Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Nell'avviso di cui sopra verranno fornite anche indicazioni sulle misure organizzative volte ad assicurare la partecipazione alla prova scritta alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento nonché sulle modalità di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse. Se interverranno modifiche relativamente alla procedura concorsuale ne verrà dato avviso sul sito internet del Comune, all'indirizzo [www.comune.cascina.pi.it](http://www.comune.cascina.pi.it) e sul portale INPA.

Le comunicazioni rese attraverso la pubblicazione sul sito e sul portale INPA hanno valore di notifica a tutti gli effetti. E' onere dei candidati prendere conoscenza delle comunicazioni che verranno pubblicate sul sito e sul portale: non si darà luogo all'invio di comunicazioni personali. Ai fini dell'identificazione personale i partecipanti al concorso dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **PRESELEZIONE**

Nel caso in cui pervenissero un numero di domande di partecipazione tale da non permettere un tempestivo e funzionale svolgimento della selezione l'Amministrazione si riserva (facoltà) di effettuare una preselezione, che consisterà in un test a risposta multipla sulle materie previste nel concorso e alcune anche di natura psico-attitudinale e/o di cultura generale. Conseguiranno l'ammissione al concorso i candidati che nell'eventuale prova

preselettiva si classificheranno tra i primi 100 classificati aventi i requisiti previsti dal bando:  
Sono ammessi comunque al concorso i candidati a parità di punteggio con l'ultimo classificato in posizione utile.

In relazione al numero degli iscritti la prova preselettiva potrà svolgersi in più turni, il cui calendario sarà reso noto sul sito web del Comune.

I candidati che presentano un'invalità uguale o superiore all'80% possono richiedere l'esonero della prova preselettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/92, da documentarsi mediante allegazione di certificazione medica.

**Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso e non verrà pertanto utilizzato per concorrere alla determinazione della graduatoria finale di merito.**

#### **FORMAZIONE GRADUATORIA E VALIDITA'.**

L'Amministrazione, sulla base delle risultanze della prova d'esame, provvederà alla formulazione della graduatoria.

A parità di punteggio varranno i titoli di preferenza, indicati dal concorrente nella domanda Inpa, di cui all'art. 35 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi .

**Resta inteso che si procederà allo scorrimento della graduatoria dopo aver scorso le graduatorie a tempo indeterminato così come previsto dall'art. 4 comma 1 del D.L. 101/2013, convertito in L. 125/2013.**

La graduatoria rimarrà efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che, per ogni eventuale assunzione a tempo determinato, si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, con i limiti previsti dal D.Lgs. 368/01 e comunque dopo aver espletato le procedure relative all'obbligo di scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Cascina, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati nei propri archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Gli interessati possono esercitare i diritti a loro spettanti ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR e possono consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web del Titolare del Trattamento al link: <https://www.comune.cascina.pi.it/page/20306> . Si rende noto che sono state identificate le seguenti figure: Rag. Marco Paoletti come Responsabile del Trattamento Dati; Dott. Ivano Pecis come Responsabile della Protezione dei Dati reperibile all'indirizzo mail [ivano.pecis@ip-privacy.it](mailto:ivano.pecis@ip-privacy.it) ;

#### **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. N. 241/1990 E SS.MM..**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm., si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Sara Froli, Funzionario amministrativo Responsabile della UOC Giuridica del Servizio Personale.

#### **INFORMAZIONI.**

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si applicano le norme in materia concorsuale previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Resta inteso che nel caso in cui intervenissero ulteriori disposizioni normative limitative delle assunzioni di personale, l'Amm.ne non attiverà alcuna assunzione se non dopo averne accertato la fattibilità.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Dott.ssa Sara Froli (tel. 050/719363), alla Rag. Donatella Giuntini (tel. 050/719279) e alla Dott.ssa Anna Galgani (050/719220).

**Cascina, 31 luglio 2025**

**Il Responsabile EQ Macrostruttura  
Risorse Finanziarie e Umane  
Rag. Marco Paoletti**